



T.C.
BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM)
Müdürlüğü

Sayı : E-52300778-060.99-149747
Konu : 2022 Yılı Birim Öz Değerlendirme
Raporu Hk.

19.01.2023

KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜNE

İlgi : 03.01.2023 tarihli, 145266 sayılı yazı.

İlgi yazıya istinaden, Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) Müdürlüğümüzce hazırlanan 2022 yılı birim öz değerlendirme raporu ektedir.

Bilgilerinize ve gereğine arz ederim.

Doç. Dr. Şaban KESKİN
Araştırma Merkezi Müdürü

Ek: 2022 Yılı Birim Öz Değerlendirme Raporu (22 Sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BS9BTTTC9B Pin Kodu :68772

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/bilecik-seyh-edebali-universitesi-ebys>

Adres:Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi
(UZEM) Gülümbe Yerleşkesi, Eski Rektörlük Binası, Kat 2, 11230, Merkez/Bilecik

Telefon:0228 214 11 11 Faks:0228 214 21 87

e-Posta:uzem@bilecik.edu.tr Web:http://w3.bilecik.edu.tr/uzem/

Kep Adresi:bseu@hs01.kep.tr

Bilgi için: Gülçığdem KORKMAZ

Unvanı: Büro Personeli

Tel No: (228) 214-



2022 YILI BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

(Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve
Araştırma Merkezi)

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

-Yönetişim modeli ve organizasyon şeması, görev tanımları, iş akış süreçleri

Yönetim	Şaban KESKİN (Müdür) Metehan BEKLEVİŞ (Müdür Yardımcısı) Hakan DEĞERLİ (Müdür Yardımcısı)
Sistem Sorumlusu	Murat ARTSIN Alparslan İKİEL Rukiye POLATTİMUR
Sekretarya	Gülçiğdem KORKMAZ

Birimimiz tarafından kullanılmakta olan bilgi yönetim sistemlerine kanıtlar:

- Kurumsal İş Süreçleri (ebys.bilecik.edu.tr)
- Portal (sofra.bilecik.edu.tr)
- www.uedestek.bilecik.edu.tr
- www.ders.bilecik.edu.tr
- www.toplanti.bilecik.edu.tr
- www.ue.bilecik.edu.tr

Birimde kullanılan yazılımlar

- Moodle
- BigBlueButton
- GLPI
- Zoom
- Vimeo

-Karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması

Birim içi yapılan toplantılar, kurum içi paydaşlar ile yapılan toplantılar (BİDB, ÖİDB, Bölüm Başkanlıkları ile yapılan toplantılar), eğitim öğretim komisyonu toplantıları

-Kurumun yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar

Yok

-Yönetim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirmeler

Yok

-Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamaları

Yok

Kanıt Belgeler:

Kanıt 1:Ek 1 Toplantı Tutanağı

Kanıt 2:Ek 2 Hibrit Sınıf Raporu

Kanıt 3:Ek 3 Eğitim-Öğretim Komisyon Toplantısı

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılmak üzere muhafaza edilecektir.

A.1.2. Liderlik

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

-Görev tanımı

Müdür;

a) Merkezi temsil etmek, Yönetim Kuruluna başkanlık etmek ve uygun programlar açılmasını temin etmek,

- b) Merkezin idari işlerini yürütmek, Yönetim Kurulu üyeleri arasında görev dağılımını belirlemek, gerekli eşgüdüm ve denetimi sağlamak,
- c) Yönetim Kurulu kararlarını bu Yönetmelik çerçevesinde uygulamak ve çalışmalarını denetlemek,
- ç) Merkeze ait kurumsal kimlik, mekân, araç ve gereç ihtiyaçlarını saptamak ve bunların karşılanmasını sağlamak,
- d) Merkez tarafından yürütülebilecek proje tekliflerini veya protokollerini hazırlamak, bu projelerin uygulanabilmesi için gerekli girişimleri Rektörlük gözetiminde gerçekleştirmek,
- e) Üniversite kadrolarından gerekli alt birimlerin kurulup personelin görevlendirilmesiyle ilgili teklifleri, Rektörlük onayına sunmak,
- f) Yönetim Kurulunun hazırladığı yıllık faaliyet raporunu her yılın sonunda Rektörlüğe sunmak,
- g) Üniversitenin bütün birimlerinde uygulanan uzaktan eğitim programları ve faaliyetlerine ilişkin koordinasyonu sağlamak.

Müdür Yardımcısı;

- a) Müdürün verdiği görev ve sorumlulukları yerine getirmek.
- b) Müdür yokken onun görevlerine vekâlet etmek.

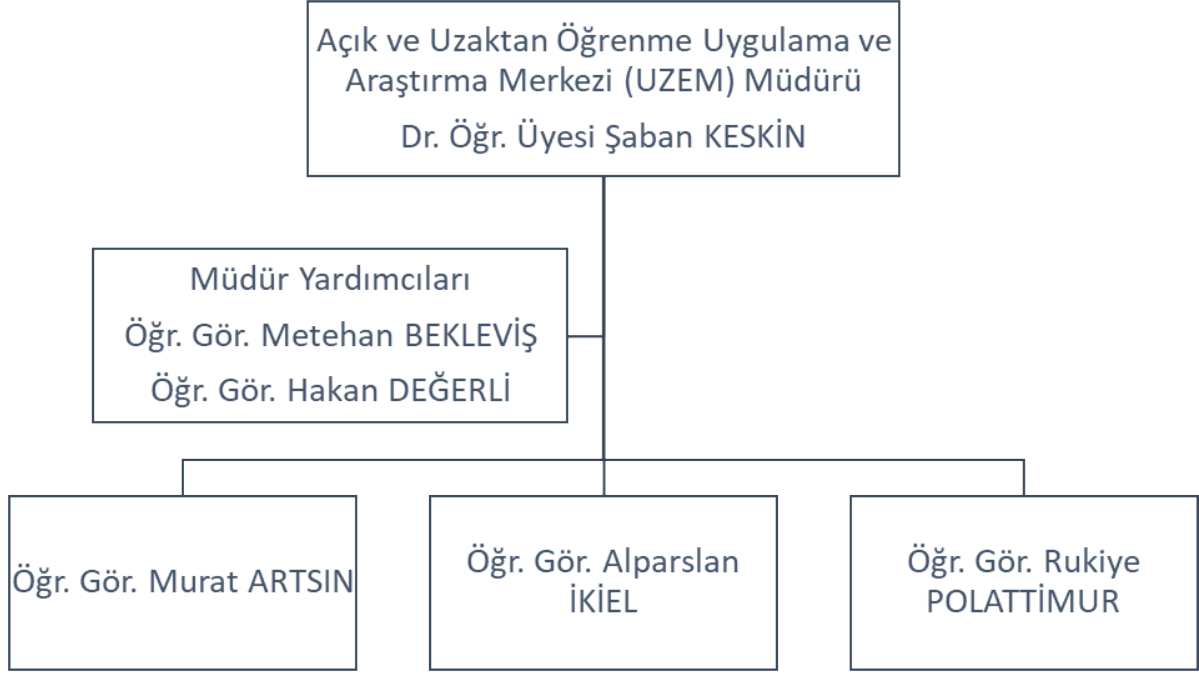
Sistem Sorumlusu;

(1) UZEM'de görevli akademik ve/veya idari personel arasından Müdür tarafından görevlendirilir. Uzaktan Öğretim Sistem Sorumlusu, Müdüre karşı sorumludur ve gerekli görülen hallerde Müdür tarafından değiştirilebilir.

(2) Uzaktan Öğretim Sistem Sorumlusunun uzaktan öğretim kapsamındaki görevleri şunlardır:

- a) Her dönemin başında Uzaktan Öğretim Sisteminden ders alacak öğrenci listesinin sisteme aktarılmasını sağlamak,
- b) Uzaktan Öğretim web sayfasından uzaktan öğretim ile ilgili gelişmelerin öğrencilere duyurulmasını sağlamak,
- c) Uzaktan Öğretim ile verilecek ders bilgilerinin (AKTS, isim vb.) elektronik ortamda güncelliğini takip etmek,
- ç) Öğrenci ve öğretim elemanlarının sistemle ilgili sorunlarını çözmek,
- d) Uzaktan Öğretim Sisteminde ortaya çıkan/çıkabilecek sorunları Müdüre bildirmek,
- e) Yeni çıkan teknolojileri takip ederek, mevcut sistemle uyumluluğunu araştırıp, Uzaktan Öğretim Sistemiyle ilgili öneri ve taleplerini Müdüre bildirmek,
- f) Müdür tarafından talep edilen verileri sistemden almak,
- g) Uzaktan öğretim yoluyla yürütülen derslerin sınavlarını değerlendirmek ve sınav sonuçlarını Öğrenci Bilgi Sistemine aktararak ilan etmek,
- ğ) Sistemde öğrencilerin ve öğretim elemanlarının verilerinin güvenliği açısından oluşabilecek sorunlara karşı BİDB ile koordineli olarak temel seviyede tedbirler almaktır.

-İş akış şeması



-Geri bildirim yöntemleri

Birimde www.uedestek.bilecik.edu.tr sistemi üzerinden destek ve bildirim talepleri alınmaktadır.

Kanıt Belgeler:

Kanıt 1: <http://uedestek.bilecik.edu.tr/>

Kanıt 2: Ek 4 Merkez Yönetmeliği(<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/87379>)

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır.

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

-Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural ve yöntemler

Duyurular <http://w3.bilecik.edu.tr/ue/> ve <https://ders.bilecik.edu.tr/> adresinden gerçekleştirilmektedir.

-Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirliğe ilişkin uygulama örnekleri

Uygulama örnekleri <http://w3.bilecik.edu.tr/ue/> ve <https://ders.bilecik.edu.tr/> adresinden erişilebilir

-İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri

<http://uedestek.bilecik.edu.tr/> ve birim içi bireysel eposta adreslerimizden sağladığımız geri bildirimler

-Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarına ilişkin izleme ve iyileştirme çalışmaları

<http://uedestek.bilecik.edu.tr/> adresinden erişilebilir

-Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar

Yok

Kanıt Belgeler:

Kanıt 1: <http://w3.bilecik.edu.tr/ue/>

Kanıt 2: <https://ders.bilecik.edu.tr/login/index.php>

Kanıt 3: <http://uedestek.bilecik.edu.tr/>

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılmak üzere muhafaza edilecektir.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

A.2.3. Performans yönetimi

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

- İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar (Yetkinlik, işe alınma, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb.)

Yok

A.3.3. Finansal yönetim

A.3.4. Süreç yönetimi

-Süreç yönetimi modeli ve uygulamaları(tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler), ilgili sistemler, yönetim mekanizmaları (Uzaktan eğitim dahil)

Yok

-Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim mekanizması,

Yönetim	Şaban KESKİN (Müdür) Metehan BEKLEVİŞ (Müdür Yardımcısı) Hakan DEĞERLİ (Müdür Yardımcısı)
Sistem Sorumlusu	Murat ARTSIN Alparslan İKİEL Rukiye POLATTİMUR
Sekretarya	Gülçiğdem KORKMAZ

-Süreç yönetiminde paydaş katılımına ilişkin faaliyetler

Yok

-Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin uygulamalar

Yok

-Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar

Yok

Kanıt Belgeler:

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılmak üzere muhafaza edilecektir.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

-İç ve dış paydaş listesi

İç Paydaş listesi

- Üniversite İdari Birimleri
- Akademik Birimler
- Öğretim Üyeleri ve Öğretim Elemanları
- Öğrenciler

Dış paydaş listesi

- Birimimizin dış paydaşları bulunmamaktadır.

-Paydaş önceliklendirilmesi

İç paydaşlarımız öncelikli (BİDB,ÖİDB,Bölüm Başkanlıkları,Eğitim Öğretim komisyonu)

-Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler

Yok

-Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Birim içi yapılan toplantılar, kurum içi paydaşlar ile yapılan toplantılar (BİDB, ÖİDB, Bölüm Başkanlıkları ile yapılan toplantılar),eğitim öğretim komisyonu toplantıları

Kanıt Belgeler:

Kanıt 1: Ek 1 Toplantı Tutanağı

Kanıt 2:Ek 2 Hibrit Sınıf Raporu

Kanıt 3: EK 3 Eğiti-Öğretim Komisyon Toplantısı

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılmak üzere muhafaza edilecektir.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

-Öğrencilerin dilek/şikâyet/önerilerini ilettikleri kanallar

<http://uedestek.bilecik.edu.tr/> adresi üzerinden dilek, şikâyet ve öneriler iletilebilmektedir.

-Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler

Yok

-Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımına ilişkin örnekler

Yok

-Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar

<http://uedestek.bilecik.edu.tr/> adresi üzerinden dilek, şikayet ve önerilerin alınması.

-Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/Karma Eğitim dahil)

<http://uedestek.bilecik.edu.tr/> adresi üzerinden dilek, şikayet ve öneriler iletilebilmektedir.

Kanıt Belgeler:

Kanıt 1: <http://uedestek.bilecik.edu.tr/>

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılmak üzere muhafaza edilecektir.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

-Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar, (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.

Yok

-Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar

Yok

-Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

Kanıt Belgeler:

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılmak üzere muhafaza edilecektir.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

-Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar

YÖk tarafında alınan karar gereği uzaktan yürütülen ders yoktur

-İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar

YÖk tarafında alınan karar gereği uzaktan yürütülen ders yoktur

-Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Yok

Kanıt Belgeler:

Kanıt 1: Ek 5 Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Easalar

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılmak üzere muhafaza edilecektir.

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

-Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar

Yok

-Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Kanıt Belgeler:

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılmak üzere muhafaza edilecektir.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

-İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler
Yok

-Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar

Yok

-İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellenmesine ilişkin kanıtlar

Yok

* Kanıtlar 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımalıdır.

Kanıt Belgeler:

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılmak üzere muhafaza edilecektir.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

-Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar

Yok

-Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri

Yok

-Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme)

Yok

-Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)

Yok

-Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler

Yok

-Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği uygulamalar

Yok

-Programın amaçlarına ulaşıp ulaşmadığına ilişkin geri bildirimler

Yok

Kanıt Belgeler:

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılmak üzere muhafaza edilecektir.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

-Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Yok

Kanıt Belgeler:

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılmak üzere muhafaza edilecektir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

-Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı

Yok

-Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar

5İ derslerinin dönüşümü ile ilgili çalışmalar yürütülmektedir.

-Aktif ve etkileşimli öğretme yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar

Yok

-Eğiticilerin eğitimi program içeriğinde öğrenci merkezli öğrenme-öğretme yaklaşımına ilişkin uygulamalar

2021-2022 yılındaki eğitimcileri eğitimi konusundaki içerikler 2022-2023 yılında da kullanılabilir şekilde <https://ders.bilecik.edu.tr/> üzerinden sunulmuştur.

Kanıt Belgeler:

Kanıt 1: <https://ders.bilecik.edu.tr/>

Kanıt 2: Ek 6 Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi 5i Ders Dönüşüm Toplantısı Tutanağı

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılmak üzere muhafaza edilecektir.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

-Programlardaki uygulama örnekleri Yok

-Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)

YÖK tarafından alınan karar gereği uzaktan yürütülen ders olmadığı için uzaktan ölçme değerlendirme yapılmamaktadır.

-Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığı* gösteren ders bilgi paketi örnekleri

Yok

-Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar

Yok

-Sınav güvenliği mekanizmaları

Yok

-İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları

Yok

* Kanıtlar 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.

Kanıt Belgeler:

Kanıt 1: 5 Ek Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslar

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılacak üzere muhafaza edilecektir.

*B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenimin tanınması ve kredilendirilmesi**

-Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar

Yok

* Kanıtlar 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.

Kanıt Belgeler:

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılacak üzere muhafaza edilecektir.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

-Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar

Yok

-Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler*

Yok

* Kanıtlar 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.

Kanıt Belgeler:

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılacak üzere muhafaza edilecektir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

-Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar 5İ ders kaynaklarının geliştirilmesine yönelik çalışma grubunun oluşturulması.

-Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil) E-52300778-100-124469 sayılı karar istinaden öğretim elemanları <https://ders.bilecik.edu.tr/> üzerinden öğrenme kaynaklarını (pdf, word, link, powerpoint, vb.) öğrencilerle paylaşabilirler.

-Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin örnekler

Üniversitenin tüm dersleri <https://ders.bilecik.edu.tr/> üzerinde tanımlanmaktadır.

-Öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili öğrenci geri bildirim araçları (Anketler vb.)

<https://ders.bilecik.edu.tr/> üzerinde geri bildirim için araçlar bulunmaktadır.

-Öğrenme kaynaklarının düzenli iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

Yok

Kanıt Belgeler:

Kanıt 1: <https://ders.bilecik.edu.tr/>

Kanıt 2: Ek7 5i Derslerinin Uzaktan Öğretim Yoluyla Yürütülmesi Kararı

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılmak üzere muhafaza edilecektir.

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

-Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler

Yok

-Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler

Yok

-Öğrencilerin Danışmanlara Erişimine İlişkin Mekanizmalar

Yok

-Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar

Yok

-Kariyer merkezi uygulamaları

Yok

-Öğrencilerin Katılımına İlişkin Kanıtlar

Yok

-Öğrencilere sunulan hizmetlerle ilgili öğrenci geri bildirim araçları (anketler vb.) sonuçları

Yok

Kanıt Belgeler:

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılmak üzere muhafaza edilecektir.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

-Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar

Yok

-Eriřim ve kullanıma ilişkin uygulamalar

Yok

-Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğın, Birim sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi)

Yok

-Kurumda uzaktan eğitim programları ve uygulamaları varsa; bunlara yönelik alt yapı, tesis, donanım ve yazılım durumları

Kurumumuzda uzaktan eğitim programı yoktur ancak aşağıda belirtilen programlara sahibiz

- Moodle
- BigBlueButton
- GLPI
- Zoom
- Vimeo

-Tesis ve altyapı hizmetlerinin izlenmesi, çeşitlendirilmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Yok

Kanıt Belgeler:

Kanıt1: <https://ders.bilecik.edu.tr/>

Kanıt2: <http://w3.bilecik.edu.tr/ue/>

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılmak üzere muhafaza edilecektir.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

-Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)

Özel sınav kitapçığının basımı

-Geri bildirimlerin iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler

Yok

-Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Yok

Kanıt Belgeler:

Kanıt: <http://uedestek.bilecik.edu.tr/>

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılmak üzere muhafaza edilecektir.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

-Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)

Yok

Kanıt Belgeler:

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılmak üzere muhafaza edilecektir.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

-Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar

Yok

-İzleme ve iyileştirme kanıtları

Yok

Kanıt Belgeler:

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılmak üzere muhafaza edilecektir.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

-Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar

Yok

-Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Yok

Kanıt Belgeler:

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılmak üzere muhafaza edilecektir.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

-Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan planlama, uygulama ve iyileştirme kanıtları

Yok

Kanıt Belgeler:

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılmak üzere muhafaza edilecektir.

C. ARAŞTIRMA GELİŞTİRME

C.1. Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

-Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı

Artsın, M., & Sezer, A. B. Açık ve Uzaktan Öğrenmede Metaverse: Bir SWOT Analizi. Yükseköğretim ve Bilim Dergisi, 12(3), 497-507.

-Araştırma yönetişim modeli ve uygulamaları

Yok

-Araştırma faaliyetlerini yürüten birimler

Yok

-Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin

kanıtlar

Yok

Kanıt Belgeler:

Kanıt 1: <https://dergipark.org.tr/tr/pub/higheredusci/issue/74894/1107335>

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılmak üzere muhafaza edilecektir.

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

-Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar

Yok

-Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)

Yok

Kanıt Belgeler:

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılmak üzere muhafaza edilecektir.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikler ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

-Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.)

Cevher projesi başvuru, BEBKA DESTEĞİ için TTO'ya yapılan başvurular

- Araştırma yürüten öğretim elemanlarının geri bildirimleri (Rapor, sunum vb.)

Yok

-Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Yok

Kanıt Belgeler:

KANIT 1: Ek 8 Cevher Projesi Başvuru Tutanağı

KANIT 2: Ek 9 Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi Video Çekim Odası Tutanağı

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılmak üzere muhafaza edilecektir.

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

-Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar

Yok

-Kurumun dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar

Yok

-Ulusal ve Uluslararası ortak programlar ve araştırma birimlerinde paydaş geri bildirimleri

Yok

-Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar

Yok

Kanıt Belgeler:

Yukarıdaki faaliyetlere ait toplantı tutanağı, rapor, anket, web sayfası linki vb. kanıtlar ek olarak konulacaktır. Tüm kanıtlar elektronik veya basılı olarak saha ziyareti sırasında veya rektörlük ihtiyaç duyduğunda paylaşılmak üzere muhafaza edilecektir.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

-Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler

Yok

-Araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar

Yok

-Araştırma-geliştirme süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları

Yok

-Araştırma performansı izlenmesi ve değerlendirilmesinde paydaş geri bildirimleri

Yok

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

D.1.2. Kaynaklar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

**Birimlerin, üniversitemizin 2022-2026 Stratejik planında yer alan toplumsal katkı başlığı altındaki hedefleri ve performans göstergelerini baz alarak değerlendirmesi beklenmektedir.*

Birim, kurumun toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izliyor ve iyileştiriyor mu?

Yok

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Yok

**Birimlerin, üniversitemizin 2022-2026 Stratejik planında yer alan toplumsal katkı başlığı altındaki hedefleri ve performans göstergelerini baz alarak değerlendirmesi beklenmektedir.*

Birim, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerini gerçekleştirmekte midir? Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmekte midir? İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilir midir? İyileştirme adımlarının kanıtları bulunmakta mıdır?

Örnek Kanıtlar

- Kurumun hedefleriyle uyumlu toplumsal katkı faaliyetleri
- *Toplumsal katkı performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler*
- *Toplumsal katkı hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar*
- *Paydaş geri bildirimleri*
- *Toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar*
- *Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar*